

## Protokoll der 04. ordentlichen AStA-Sitzung

Termin: 29.05.2019

Zeit: 18:00 Uhr - 21:30 Uhr

Sitzungsleitung: Malte Arms

Status: genehmigt

Protokollführung: Dario Brinkmann

### Anwesenheit

Referate	Besetzung	Anwesend	Zeit		
Vorsitz	Malte Arms	x	18:00	-	21:30
Finanzen	Marco Wendler	x	18:00	-	21:30
Referat 1	Ferdinand Schaad	entschuldigt		-	
Referat 2	Marco Herrmann	x	18:00	-	21:30
Referat 3	Fadil Dal	entschuldigt		-	
Referat 4	Maja Stach	x	18:00	-	21:30
Referat 5	Jonathan Schnell	entschuldigt		-	
Referat 6	Dario Brinkmann	x	18:00	-	21:30
Referat 7	Kareem Wegner	x	18:05	-	21:30
Referat 8	Maren Längin	x	18:10	-	21:30
Referat 9	Tim Farbowski	x	18:00	-	21:30
Referat 10	Felix Mankiewicz	x	18:00	-	21:30
Referat 11	Marie Czerlinski	x	18:30	-	21:30
Referat 12	Celina Wendorf	x	18:00		21:30

Gäste (Name)	Funktion	Gäste (Name)	Funktion
Ralf	FSR 1 Vorsitz	Vertreter*innen	RZE
Constantin	FSR 7		
Björn	FSR 7		
Albrecht	FSR 8 / StuPa		

## TOP 1 Begrüßung/Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 07 AStA-Mitglieder von 14 ordentlich Gewählten anwesend. -> beschlussfähig.  
Da im Laufe der Sitzung Mitglieder hinzugekommen sind bzw. eher gehen mussten kann die Anzahl der Stimmen bei einzelnen Abstimmungen abweichen.

## Beschluss der Tagesordnung

### Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung/Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Protokolle
- TOP 3 (Finanz-) Anträge
- TOP 4 Vorstellung RZE
- TOP 5 Berichte aus den Referaten
- TOP 6 Sonstiges und Termine

*Die Tagesordnung wird mit einem*

***Abstimmungsergebnis von (Ja/Nein/Enthaltung)***

***7/0/0***

***angenommen.***

## TOP 2 Protokolle

Das Protokoll der 2. ord. Sitzung liegt vor.

Durch weitere Änderungswünsche wird darüber noch nicht abgestimmt.

## TOP 3 (Finanz-) Anträge

### Unterstützung des Tandem Programms

- Tim stellt den Antrag vor: Zur Förderung der internationalen Studierendenschaft
- Marco H stellt Nachfrage zur Verpflegung der Studierenden
- Tim: BHT Studierende können auch dadurch von dem Austausch profitieren und zum Beispiel Sprachen lernen

*Zur Förderung der internationalen Studierendenschaft bezuschusst der AStA der BHT das Projekt Tandem mit einmal maximal Betrag von bis zu 1.200 € für die laufende Amtszeit (2019/2020)*

**Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)**

**8/0/2**

**Beschlusnummer: 2019/20-04-01**

**angenommen.**

### Zwei Druckerpatronen für den Drucker im Initiativraum I

- Die Druckerpatronen sind leer, aber es wurden auch Skripts ausgedruckt.
- Die letzten Druckerpatronen sind von November, Skripte Drucken wird nicht mehr geduldet, spenden wurden nicht bezahlt, vertrauen nicht eingehalten, Beauftragte für die Druckersituation wurden eingerichtet.

*Der AStA der BHT beschließt dem FSR I 120€ für den Kauf von 2 Druckerpatronen für den Drucker bereitzustellen.*

**Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)**

**9/1/0**

**Beschlusnummer: 2019/20-04-02**

**angenommen.**

### 3 Jalousien für die Fenster im Initiativraum I

- Da der Initiativraum gerade im Aufbau ist werden neue Jalousien für die Fenster benötigt.
- Die vorherige Einrichtung ist nicht mehr vorhanden
- Es wird geklärt, dass die Sonneneinstrahlung sich zum Sommer erhöht hat.
- Die Befestigung ist bereits geklärt

*Der AStA der BHT beschließt dem FSR I 100€ für den Kauf von 3 Jalousien für die Fenster bereitzustellen.*

**Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)**

**6/0/4**

**Beschlusnummer: 2019/20-04-03**

**angenommen.**

## Lager-Kühlschrank A+++ für den Initiativraum I

- Es wird die Notwendigkeit einer Glastür diskutiert, bessere Einsicht, schlechter Energieeffizienz?
- 
- Marco H: Größe des Kühlschranks notwendig zum kleinen Kühlschrank?
- Ralf: Viele Besuch, bis zu 30 Herfer\*innen im INI-Raum
  
- Marco H: Benötigt ihr ein Tiefkühler?
- Ralf: Kein weitere Bedarf und Platz
  
- Anmerkung: INI 6 hat einen Kühlschrank für 350€ gekauft

*Der AStA der BHT beschließt dem FSR I 650 € für den Kauf eines großen Kühlschranks bereitzustellen.*

***Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)***

***2/1/7***

***Beschlusnummer: 2019/20-04-04***

***angenommen.***

## Mobile Musikanlage für den Initiativraum I

- Die Musikbox soll Akku haben, damit sie mobil ist, kein weiteres Zubehör notwendig.

*Der AStA der BHT beschließt dem FSR I 650 € für den Kauf eines großen Kühlschranks bereitzustellen.*

***Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)***

***2/2/6***

***Beschlusnummer: 2019/20-04-05***

***nicht angenommen.***

## Reinigungsutensilien für den Initiativraum I

- Nachfrage zur Grundlegenden Reinigung der INI-Räume in der BHT
- Reinigung durch die Reinigungsfirmen, Beschwerde Online möglich, Handtücher bei der Pfördner\*innen-Loge

*Der AStA der BHT beschließt dem FSR I 40€ für den Kauf von Reinigungsutensilien bereitzustellen.*

***Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)***

***9/0/1***

***Beschlusnummer: 2019/20-04-06***

***angenommen.***

## HOW TO HOPO – Hochschulpolitik für Einsteiger\*innen

- Albrecht: Stellt den Antrag vor.
- Es sollen alle Studierenden der HS angesprochen werden. Z.B. über E-Mail, Plakate, Flyer.
- Nachfrage zum Veranstaltungsort: Jedes Jahr an einem anderen Ort. Dieses Jahr in Lübeck
- Bis jetzt noch geringes Interesse, kurzer Zeitraum zur unverbindlichen Anmeldung
- Nur genutzte Plätze werden berechnet
- Ralf drückt seine Unterstützung aus.
- Marie drückt ihre Unterstützung aus, stärkt Hochschulpolitik
- Nachfrage zu Themen der Veranstaltung: Fördert Austausch unter Studierenden
- Malte: Vorschlag Antragstext ändern: Gedeckelt max. 120 € pro Personen und BHT Studis, aus möglichst allen Gremien und Fachschaften
- Marco W.: Vorschlag Begrenzung auf 10 Personen

*Der AStA der BHT beschließt die Kostenübernahme in Höhe von max. 120 € pro Personen inkl. MWST, für die Veranstaltung „HOW TO HOPO – Hochschule für Einsteiger\*innen“ inkl. Anfahrt & Abreise, für bis zu 10 BHT Studierende, aus möglichst allen Gremien und Fachschaften.*

***Abstimmungsergebnis (Ja/Nein/Enthaltung)***

***9/0/2***

***Beschlusnummer: 2019/20-04-07***

***angenommen.***

### Drucker FSR 7

- Tintenstrahldrucker, kein Preisunterschied zu Laser, Mehrheit im FSR für den Drucker.

**Meinungsbild: Antrag heute behandeln -> positiv**

**Meinungsbild: Grundsätzlich gleiche Drucker in INI-Räumen -> positiv**

- Malte: Vorschlag, Gleicher Drucker wie FSR 6
- Marco: Antrag ablehnen, und auf Entscheid vom FSR 7 abwarten
- Malte: Vorschlag: Antrag verschieben, Arbeitsgruppe Drucker einberufen
- **AG Drucker:** Mitglieder: Marco H., Kareem und Felix
- Auftrag: Erarbeitung eines Vorschlags, wie wir in Zukunft mit der Druckersituation in INI-Räumen umgehen.

**Meinungsbild: zu Maltes Vorschlag -> positiv**

## TOP 4 Vorstellung RZE

- Kätthe, Lea und Alex stellen den Rat für Zukunftsweisende Entwicklung (RZE) vor.
- Selbstverwaltete Studieninitiative, in Zunft Anerkennung von Hochschulgruppen AS
- Projekt: Lastenkalle (Lastenrad Teil der Flotte Berlin), Repair Cafe, Klima Frühstück, News für Studies
- Studium Generale: in Gruppen für die HS und den Kiez, studentischen Engagement fördern „Tag des guten Lebens“ ist in Vorbereitung
- Marco W.: Spricht seinen Dank aus und merkt an, dass Lehre nicht von der Studierendenschaft bezahlt werden darf.
- Kareem: Freut sich, wenn auch Vertreter\*innen vom RZE im ASStA Bericht erstatten.
- Dario: Spricht Dank aus und freut sich, wenn der RZE weiterhin durch den ASStA unterstützt wird

**Pause:**                    Beginn:           19:45 Uhr  
                                  Ende:             20:15 Uhr

## TOP 5 Berichte aus den Referaten

### Vorstand

Malte:

- Einladung des DAAD Mitglieder\*innenversammlung Di.18.06.2019, bei Interesse melden
- Kuratorium:
  - o 4 TVL für Bibliothek, die auch Samstag arbeiten dürfen (wegen Öffnungszeiten der Bibliothek)
  - o Studiengang in Brandenburg wurde adoptiert. Optometrie, ohne Vorpraktikum
  - o Seestraße bis 2021, Vermieter\*in will nicht verlängern, Umzug nach Tegel war geplant, Ausgang ungewiss.
- Spatenstich der Kita, Selina und Malte waren dort. Fertig in einem Jahr. 50 neue Arbeitsplätze für neue Mitarbeiter\*innen

### Internationales

Tim:

- ISIC: Drucker ist kaputt, Angebot für Virtuelle ISIC Karte für 15 €, Plastikkarte + 3€, neuer Drucker ca. 100€
  - o Felix: Virtuelle Karte vermeidet Plastikmüll, Handy ist eh immer dabei, +3€ für Plastikkarte vertretbar
  - o Maja: Zusätzliche App nervig
  - o Kareem: gegen die Virtuelle, gegen App, unabhängig von Smartphone
  - o Marco H: können wir beides anbieten?
  - o Tim: Anschaffung eines neuen Druckers oder

- Testen, ob es mit unserem Etikettendrucker funktioniert.
  - Dario: Kürzere Wartezeit mit Virtueller Karte?
  - Tim: nein, auch Bearbeitung auch eine Woche
  - Marco: Kritik an 15 € für App, befürwortet Angebot
- BASTAVV:
- Klage vom Präsidium an der HU den RefRat (AStA), Herausgabe von Daten an die AfD
  - Felix: Müssen die Namen weitergegeben werden?
  - Kareem: Wir haben unsere Namen Online
  - Marco H.: größere Unis (HU, FU, TU) machen politisch öffentliche Aktionen
- Es wird über die Politische Situation an unser HS gesprochen. AfD und Identität Bewegung Prof\*in und Studies an unser HS.
- LAK für neues BerIHG: Studium und Lehre, Demokratische Hochschule, Antidiskriminierung
- Bitte: Gibt es engagierte Vertreter\*innen für Umsetzung der Themen für das BerIHG
  - Marco: Untergruppe in der LAK: Einfluss auf das Gesetz geben.
  - AG: Ausarbeitung der Forderungen  
Dario, Kareem, Maja, Maren, Felix

## Antirassismus und Antirepression

Dario:

- Hearing AG Demokratische Hochschulen
  - Abschlussbericht wird vorgestellt
  - Kritik der LAK da sie sich in der AG nicht präsentiert sehen
  - Paritätische Beteiligung nicht vorhanden
  - Grundlegende Kritik an Möglichkeiten der studentischen Beleidigung, auch durch Verschulung der Hochschulen und dem Bologna Prozess

## Umwelt

Kareem:

- Projektlabor: Zukunft und Nachhaltigkeit besucht
  - Komposthaufen, Hochbeet
- RZE:
- Es wird über die Nachhaltigkeit, Langfristigkeit und Verantwortung des AStAs zu den Projekten geredet.

**GO Antrag auf beenden der Diskussion: Abgelehnt**

**GO Antrag auf Schließung der Redeliste: Angenommen**

- Malte: Projekte die den Campus gestalten werden begrüßt und auch aus dem AStA heraus.  
Wenn der AStA in der Planung mit einbezogen wird.

## TOP 6 Sonstiges und Termine

### Fahrradsituation an der BHT

- Maja: Studies haben berichtet, dass Fahrräder geklaut wurden.
  - o Können wir etwas tun?
  - o Schilder aufhängen? Gibt es Kameras?
- Marco W: Vorschlag: E-Mail an Studies mit Infos
- Er wird damit beauftragt

### Präsidium Vorstellung:

- Am Montag den 03.06.19 ist die Vorstellung der weiteren Präsidiums Kandidat\*innen.

### GO Antrag auf Verlängerung der Sitzung: Abgelehnt

Damit ist die Sitzung beendet.

## Anlagen

(Anlagen sind im Protokollordner im AStA einsehbar)

### Redeliste

### Anwesenheitsliste

### Finanzanträge

- Unterstützung des Tandem Programms
- Zwei Drukcerpatronen für den Drucker im Initiativraum I
- 3 Jalousien für die Fenster im Initiativraum I
- Lager Kühlschrank A+++ für den Initiativraum I
- Mobile Musikanlage für den Initiativraum I
- Reinigungsmittel für den Initiativraum I
- HOW TO HOPO – Hochschulpolitik für Einsteiger\*innen

-----  
Unterschrift Protokollführung

(Brinkmann, Dario)